

← 미리보기 모드

🟢 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

🚫 이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

# 2025-1학기 (서울)일반대학원 전과 신청서

1. 대상 : 2025학년도 1학기에 2기 또는 3기 재학 예정자

(정부 재정지원사업 참여자에 한해 증빙서류 첨부 시 2025학년도 1학기에 2기~4기 재학예정인자 가능)

2. 전과의 정의 : 학과변경, 학과 내 전공변경, 학과 내 학위종변경

예) 학과변경 : 산업경영공학과 -> 인공지능학과

학과 내 전공변경 : 기계공학과 기계공학전공 -> 기계공학과 융합전공

학과 내 학위종변경 : 빅데이터응용학과(경영학) -> 빅데이터응용학과(공학)

3. 지원 자격

가. 직전학기 까지 총 평균평점 3.5/4.3만점 이상인 자

나. 전출하고자 하는 현재 소속에서 전출승인을 받은 자

다. 휴학자 중 2025학년도 1학기에 2기, 3기 복학예정자도 지원 가능

라. 정부지원사업 참여학과로 소속변경하고자 하는 자 (해당사업의 연구책임자의 승인을 받은 자)

마. 2025. 3. 1일 기준 정규학기 등록(예정)생 및 휴학생(2025.3월 신입생 및 수료생 제외)

4. 전과신청의 제한

가. 서울캠퍼스와 국제캠퍼스간 전과

나. 편입학, 재입학자가 전과를 지원하는 경우

다. 입학당시 별도 자격요건이 요구되는 학과로의 전과

라. 정부초청, 서울시이공계외국인유학생 등 특별전형으로 입학한 자

마. 전과 허가 사실이 있는 학생(전과는 재학 중 1회에 한하여 허가)

← 미리보기 모드

☑ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

3) 약심인성 확인서

4) 전과신청사유서 및 학업·연구계획서

3) 연구책임자의 연구수행 확인서(해당자에 한 함, 연구책임자 본인 출력 후 산학협력단 직인 날인 제출)

4) 지도교수신청(변경)신청서(해당자에 한 함)

**\* 신청완료시 기재한 메일로 응답 사본이 회신됩니다.**

\* 관련 문의는 소속 캠퍼스 대학원 행정실(khsb2000@khu.ac.kr)로 문의주시기 바랍니다.

(업무처리 관계로 이메일 문의 추천)

6. 신청기간 : 2025.01.13(월) 09:00 ~ 2024.01.15(수) 17:00

파일을 업로드하고 이 양식을 제출하면 Google 계정과 연결된 이름 및 사진이 기록됩니다.. 입력한 이메일 주소만 응답에 포함됩니다.

**\* 표시는 필수 질문임**

이메일 \*

이메일 주소

← 미리보기 모드

☑ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

🚫 이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

수 있도록 필요한 사항을 처리하고 있습니다.

### 1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

- 수집·이용 목적 : 경희대학교 일반대학원 장학금 지급

- 수집 항목 : 국가장학, 교외 및 교내장학금 지급을 위한 장학 신청 시 작성한 내역 및 각종 지급 내역

- 개인정보 보유 및 이용 기간 : 목적 달성 시까지

- 미동의 시 불이익사항 : 위와 같은 개인정보의 수집·이용에 대하여 동의하거나 거부할 수 있으며, 해당 개인정보는 경희대학교 일반대학원 장학금 지급을 위한 최소한의 필수항목이므로 거부할 경우 장학 대상자 심사 및 선정, 이에 따른 장학금 지급이 불가합니다.

### 2. 고유식별정보 수집·이용에 대한 동의

- 수집·이용 목적 : 경희대학교 일반대학원 장학금 지급

- 수집 항목 : 주민등록번호

- 개인정보 보유 및 이용 기간 : 목적 달성 시까지

- 미동의 시 불이익사항 : 위와 같은 개인정보(고유식별정보)의 수집·이용에 대하여 동의하거나 거부할 수 있으며, 해당 개인정보는 경희대학교 일반대학원 장학금 지급을 위한 최소한의 필수항목이므로 이를 거부할 경우 장학대상자 심사 및 선정, 이에 따른 장학금 지급이 불가합니다.

### 3. 제3자 개인정보 제공에 대한 동의

- 학교는 장학금 지급을 위하여 아래와 같이 타 기관에 귀하의 개인정보를 제공할 수 있으며, 그의 관련법령 또는 규정에 의한 경우를 제외하고는 타인 또는 타 기관에 제공하지 않습니다.

- 제공대상 : 장학대상자 선정을 위한 위원, 타장학금 수혜를 위해 장학수혜여부 조회를 원하는 단과대학·행정부서

- 제공정보의 이용 목적 : 장학금 지급

← 미리보기 모드

☑ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

수 있으며, 해당 개인정보는 경의내약교 일반대학원 장학금 지급을 위한 최소한의 필수항목이므로 거부할 경우 신규임용이 장학대상자 심사 및 선정, 이에 따른 장학금 지급이 불가합니다.

본교의 개인정보 처리방침에 대한 보다 자세한 사항은 홈페이지 (<http://www.khu.ac.kr>)에서 확인할 수 있습니다.

동의

소속 캠퍼스(campus) \*

서울(Seoul)

학번(Student ID Number) \*

내 답변

성명(Full name) \*

내 답변

연락처(Cell phone number) \*

- ex : 010-1234-5678

내 답변

← 미리보기 모드

☑ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

🚫 이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

학적상태 (Enrollment statement) \*

- 재학
- 휴학
- 수료

학위과정(Course) \*

- 석사과정(Master)
- 박사과정(Ph.D)
- 석박통합과정(Combine)

총 평균평점(Total mean score) \*

- 직전학기 성적이 아닌 총 평균평점 기재

내 답변 \_\_\_\_\_

전출 학과명(소속변경 전) \*

내 답변 \_\_\_\_\_

← 미리보기 모드

✓ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

전출 학위종(소속변경 전) \*

내 답변

전입 학과명(소속변경 후) \*

내 답변

전입 전공명(소속변경 후) \*

내 답변

전입 학위종(소속변경 후) \*

내 답변

입학당시 동일계 여부 \*

- 동일계
- 비동일계
- 모름

← 미리보기 모드

🟢 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

🚫 이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

내 답변

지도교수명(현재) \*

내 답변

**제출서류** \*

- 1) 전과신청서
- 2) 재학증명서 및 성적증명서
- 3) 학점인정 확인서
- 4) 전과신청사유서 및 학업·연구계획서
- 3) 연구책임자의 연구수행 확인서(해당자에 한 함, 연구책임자 본인 출력 후 산학 협력단 직인 날인 제출)
- 4) 지도교수신청(변경)신청서(해당자에 한 함)

지원되는 파일 1개를 업로드하세요. 최대 크기는 10 GB입니다.

📎 파일 추가

본인은 미비서류에 대한 책임이 본인에게 있음을 확인하고 전과신청서를 제출합니다. \*

동의함

답장 사본을 내가 제공한 주소로 전송합니다.

← 미리보기 모드

✔ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

🚫 이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리

이 설문지는 경희대학교 내부에서 생성되었습니다.

Does this form look suspicious? [보고서](#)

Google 설문지

← 미리보기 모드

✔ 게시됨

🔗 응답자 링크 복사

🚫 이 설문지는 응답을 받지 않습니다.

게시 설정 관리